

Grundschule Elsdorf



Grundschule Elsdorf, Schulstraße 12, 27404 Elsdorf

Nutzungsordnung für IServ

Präambel

Die Grundschule Elsdorf bietet ihren Schülerinnen und Schülern, den Eltern und Erziehungsberechtigten sowie den Lehrkräften und Mitarbeitern¹ mit dem Schulserver IServ (www.gs-elsdorf-iserv.de) eine sichere schulische Kommunikations- und Austauschplattform an. Der Schulserver kann mit einem persönlichen Zugang sowohl über die PCs in der Schule, als auch mit jedem internetfähigen Endgerät außerhalb der Schule genutzt werden. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

Nutzungsmöglichkeiten

IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Das Senden und Empfangen von E-Mails, die Nutzung des Klassenordners zum Austausch und zur Speicherung von Dateien als auch die Terminübersicht im Kalender sind allen Nutzern frei zugänglich.

Die Schule entscheidet darüber, welche weiteren Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden.

Nutzungsberechtigte

- 1) Alle Schülerinnen und Schüler, Eltern und Erziehungsberechtigte, Lehrkräfte und Mitarbeiter dieser Schule sind Nutzungsberechtigte des Portalservers IServ an der Grundschule Elsdorf.
- 2) Die Benutzung kann eingeschränkt, (zeitweise) versagt oder (zeitweise) zurückgenommen werden, wenn nicht gewährleistet ist, dass der betreffende Nutzer seinen Pflichten nachkommen wird.

Zugangsdaten

- 1) Alle Nutzer erhalten für den Zugang zu IServ jeweils einen individuellen Account und ein entsprechendes Passwort (Zugangsdaten). Mit diesen Zugangsdaten können sie sich bei IServ anmelden und **müssen bei der erstmaligen Anmeldung das Passwort durch ein neues, nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinschreibung, Zahlen und Sonderzeichen) ersetzen.**

Wie geht das nun?

Einloggen unter:	www.gs-elsdorf-iserv.de
Account:	vorname.nachname (des Kindes)
erstmaliges Passwort:	Geburtsdatum des Kindes (TT.MM.JJJJ)

- 2) Die Nutzer sind verpflichtet, ihr Passwort geheim zu halten. Dieses darf insbesondere nicht an andere Personen weitergegeben werden und ist vor dem Zugriff durch andere Personen geschützt aufzubewahren.
- 3) Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, kann er bei einem Administrator (s.u.) ein neues Passwort beantragen. Er ist verpflichtet, das neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern. Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.
- 4) Das Arbeiten unter einem fremden Passwort ist untersagt.
- 5) Der IServ-Zugang erlischt automatisch nach ca. vier Wochen, wenn Ihr Kind die Grundschule Elsdorf verlässt.

¹ im Folgenden: Nutzer

Datenschutz

- 1) Die im Rahmen der Zuteilung der Zugangsdaten zu IServ erhobenen persönlichen Daten der Nutzer (Name und Klassen-/Kurszugehörigkeit) werden von Seiten der Schule nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn, die Weitergabe erfolgt in Erfüllung einer gesetzlichen Verpflichtung (z.B. im Rahmen von strafrechtlichen Ermittlungen).
- 2) Die Eingabe von darüberhinausgehenden Daten (z.B. Anschrift, Geburtsdatum etc.) ist im persönlichen Profil möglich, für die Nutzung von IServ aber nicht erforderlich und erfolgt daher in der Verantwortung und mit Einwilligung des jeweiligen Nutzers. Im Rahmen von schulischen Angeboten zum Thema Sicherheit im Internet sollen die Schülerinnen und Schüler für die Veröffentlichung von persönlichen Daten im Internet sensibilisiert werden. Da die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten für alle Nutzer sichtbar sind, wird geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.
- 3) Alle Nutzer sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

Veröffentlichung von Inhalten

- 1) Es ist untersagt, gewaltverherrlichende, rassistische, jugendgefährdende, beleidigende oder sonst strafrechtlich verbotene Inhalte in den Datenordnern unter IServ zu speichern. Ferner dürfen Inhalte, die dem Ansehen oder dem Erscheinungsbild der Schule schaden, nicht verbreitet werden.
- 2) Kommerzielle und parteipolitische Werbung sind untersagt, soweit die Schulleitung oder eine von ihr autorisierte Person sie nicht im Einzelfall in Übereinstimmung mit den einschlägigen Regelungen zulässt.
- 3) Texte, (gescannte) Bilder oder sonstige urheberrechtlich geschützte fremde Inhalte (z.B. Audio- und Videodateien) dürfen nur mit Zustimmung des Urhebers oder der sonstigen Rechteinhaber in den Datenordnern unter IServ gespeichert werden.
- 4) Das Recht am eigenen Bild ist zu beachten. Die Veröffentlichung von Fotos ist nur mit der Genehmigung der abgebildeten Personen gestattet, im Falle der Minderjährigkeit zusätzlich auch von deren Erziehungsberechtigten.
- 5) Der Speicherplatz, welcher zur Speicherung von E-Mail und Dateien genutzt werden kann, ist begrenzt. Die Sicherung eigener in IServ gespeicherter Dateien auf externen Speichermedien obliegt der Verantwortung der Nutzer und wird dringend empfohlen, da eine Rücksicherung mit unverhältnismäßigem Aufwand verbunden wäre.
- 6) Es besteht keine Haftung für Rechtsverletzungen eines Nutzers durch den Anbieter.

Kommunikation

- 1) Jeder Nutzer erhält ein eigenes E-Mail-Konto mit der Adresse:
vorname.nachname@gs-elsdorf-iserv.de
- 2) Der E-Mail-Account darf nur für die schulische Kommunikation (interner Gebrauch) verwendet werden. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert.
- 3) Um den reibungslosen Betrieb des E-Mail-Systems zu gewährleisten, sind das Versenden von Massenmails, Joke- und Fake-Mails sowie das Eintragen in Mailinglisten, Fan-Clubs oder Weiterleitung auf das IServ-Konto nicht gestattet. Eine Weiterleitung vom IServ-Konto auf ein anderes E-Mail-Konto ist nicht möglich und auch nicht erlaubt.

Nutzung der Kalender- und Forumsfunktion

- 1) Im öffentlichen Kalender einer Gruppe (z.B. einer Klasse) sollen nur schulische Termine eingetragen werden. Die nichtöffentlichen privaten Kalender jedes einzelnen Nutzers können von den Nutzern nach eigenem Ermessen genutzt werden.
- 2) Die Gruppenforen sollen nur zur Diskussion von (z.B. aus dem Unterricht erwachsenen) schulischen Themen genutzt werden. Bei Missbrauch kann ein Gruppenforum durch einen Administrator deaktiviert werden.

Administratoren

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen. Chat-Protokolle sind auch für Administratoren grundsätzlich nur lesbar, wenn ein Verstoß per Klick auf den entsprechenden Schaltflächen gemeldet wurde.

Administratoren sind an der Grundschule Eldorf u.a. Frau Steinke und Frau Thiel.

Verstöße

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) ausgewertet werden können. Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto gesperrt werden. Damit sind die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

Inkrafttreten

- 1) Diese Nutzungsordnung tritt am 01.08.2021 in Kraft.
- 2) Die Schülerinnen und Schüler, im Falle der Minderjährigkeit außerdem ihre Erziehungsberechtigten, versichern durch ihre Unterschrift, dass sie diese Nutzungsordnung anerkennen. Dies ist Voraussetzung für die Nutzung.
- 3) Sollten Teile der vorstehenden Nutzungsordnung unwirksam werden, bleiben die übrigen in Kraft.

Stand: 15.07.2021